

Die **HUSS-MEDIEN** GmbH ist mit ihrem umfangreichen Zeitschriften- und Buchprogramm einer der großen Fachverlage in Deutschland. Wir sind ein klassischer Business-to-Business- Informationsanbieter und beschäftigen rund 70 Mitarbeiter in unserem Verlagshaus in Berlin. Mit zehn Fachzeitschriften und Sonderpublikationen sowie Fachbüchern und Softwareprodukten versorgen wir Fach- und Führungskräfte in Industrie, Handel und Handwerk mit Praxis- und Hintergrundwissen.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt einen motivierten und leistungsbereiten

Leiter Datenmanagement und Softwareentwicklung (m/w/d) in Vollzeit (38,5 Std/ Woche).

Ihre Aufgabe:

Sie leiten ein kleines Team von vier Mitarbeitern, welches unsere webbasierte selbst-programmierte Firmensoftware, die unsere Kundendaten, Geschäftsprozesse und kaufmännischen Vorgänge abbildet, betreut und weiterentwickelt:

- Sie sind erster Ansprechpartner der User für die Software
- Auftretende Programmfehler müssen Sie erkennen und mit dem Programmierer zusammen beheben
- System-, Prozess- und Kundendaten müssen vom Datenmanagement gepflegt und erweitert werden
- Sie erstellen im Datenmanagement Datenbankabfragen und Statistiken nach Anforderung der Mitarbeiter/User
- Neue Abläufe, Prozesse bzw. Schnittstellen sind
 - zu analysieren
 - mit den Fachabteilungen abzustimmen
 - für die Programmierung zu spezifizieren
 - anschließend zu testen und zu dokumentieren und
 - bei den Usern abschließend zu schulen

Was erwarten wir:

- Ein abgeschlossenes Studium der Informatik oder eine andere entsprechende Ausbildung
- Engagierte, verantwortungsbewusste und selbständige Arbeitsweise
- Ausgeprägtes analytisches Denken und überdurchschnittliche Abstraktionsfähigkeit
- Serviceorientiertes und aufgeschlossenes Auftreten gegenüber Mitarbeitern und Usern
- SQL-Kenntnisse und mehrjährige Erfahrungen bei der Arbeit mit Datenbanken (Oracle)
- Wünschenswert wären
 - Kenntnisse beim Erstellen von Reports (Jaspersoft)
 - Einfache Programmierkenntnisse (z.B. VBA, Visual Basic)
 - Linux-Kenntnisse

Das bieten wir:

- **Attraktive Vergütung**
- **Freie Gestaltung der Arbeitszeit:** Flexible Arbeitszeit außerhalb der Kernarbeitszeit.
- **Mobiles Arbeiten:** 8 Tage pro Monat. Ein Laptop und alle weiteren technischen Ausstattungen werden gestellt.
- **42 Tage Freizeit:** 30 Tage Urlaub und zusätzlich die Möglichkeit eines Gleitzeit-Ausgleichstags pro Monat.
- **Weiterbildungsmöglichkeiten:** Unterstützung bei der beruflichen Entwicklung.
- **Hauseigene Kantine „Husseria“:** Täglich drei verschiedene Hauptspeisen (inkl. vegetarisch).

- **Betriebliche Altersvorsorge:** Wir unterstützen Sie bei der Vorsorge für die Rente
- **Umgebung:** Der schöne Volkspark Friedrichshain liegt direkt vor der Tür, auch viele Restaurants, Supermärkte und Cafés sind gut zu Fuß erreichbar

Haben wir Ihr Interesse geweckt?

Dann freuen wir uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen inklusive Anschreiben, Lebenslauf, und Arbeitszeugnissen. Bitte fügen Sie Ihren Angaben auch Ihren frühestmöglichen Eintrittstermin sowie Ihre Gehaltsvorstellungen bei.

HUSS-MEDIEN GmbH

Personalabteilung

Frau Charlotta Martens

Am Friedrichshain 22

10407 Berlin

Tel.: 030/42151-342

E-Mail: bewerbung@hussmedien.de www.huss.de